

Р. ~~20~~

199.321

ИЗДАНИЕ КРАЙПОЛИГРАФСКОЛЫ  
СЕВ. КАВКАЗА В РОСТОВЕ НА ДОНУ



ОСОБЫЕ  
ВИДЫ  
НАБОРА



© DSPL.RU/ELIB



655.2

# ОСОБЫЕ ВИДЫ НАБОРА

НАБОР СТИХОВ, ДРАМАТИ-  
ЧЕСКИХ ПРОИЗВЕДЕНИЙ,  
КАТАЛОГОВ, МАТЕМАТИ-  
ЧЕСКИХ И ХИМИЧЕСКИХ  
СОЧИНЕНИЙ И ТАБЛИЦ

.....  
ОТДЕЛЬНЫЕ ГЛАВЫ  
ИЗ УЧЕБНИКОВ ОСЕЦКОГО И МИ-  
ХАЙЛОВА, БАУЭРА (В ПЕ-  
РЕВОДЕ АНИСИМОВА  
И ШИВАРСА) И  
С. А. ЦОРНА.



ОТПЕЧАТАНО  
150 ЭКЗ. ДЛЯ УЧЕНИКОВ  
КРАЙПОЛИГРАФСКОЛА  
В РОСТОВЕ Н/Д.

ИЗДАНИЕ 1925



Ростов н. Д.

Библиотека

КНИГОХРАНИЛИЩЕ

~~Кр.~~

199.521

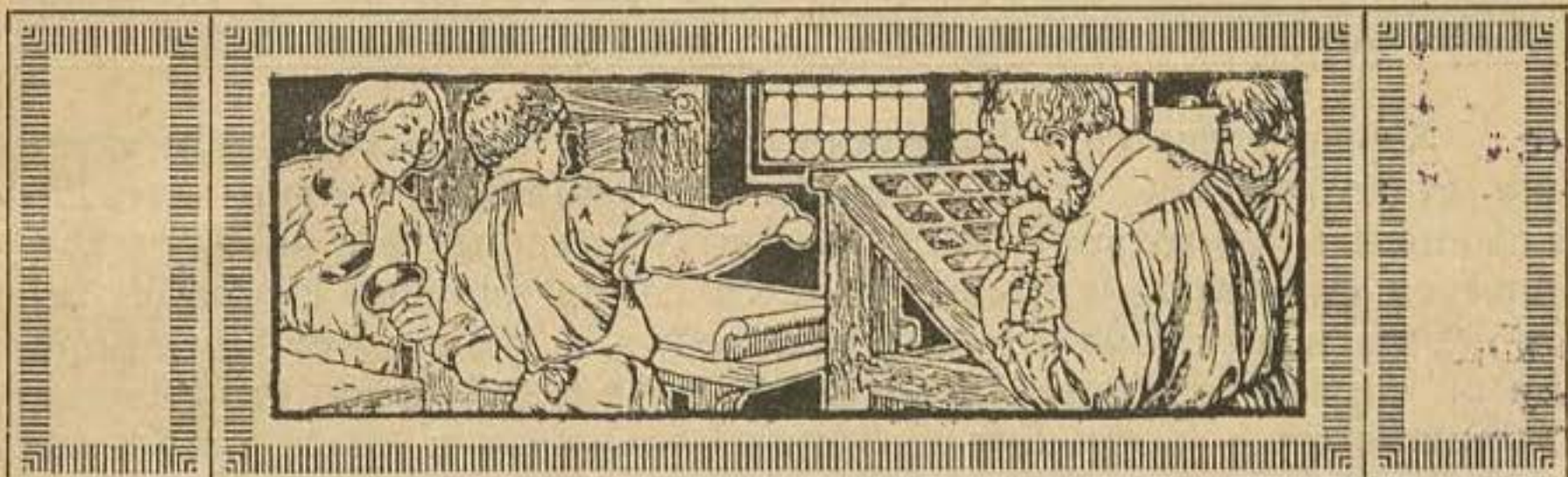
им. К. Маркса.

Проверено  
1937—38 г.

© DSPL.RU/ELIB

ДОНОБЛИТ № 2327. РОСТОВ НА ДОНУ.





## I. СТИХИ.

(ПО „ЭЛЕМЕНТАРНОМУ КУРСУ НАБОРНОГО ДЕЛА“ ОСЕЦКОГО И МИХАЙЛОВА)

**С**тих является красивейшей формой человеческой речи. Красоте созвучий стиха, ласкающей слух, должна соответствовать и техническая красота набора, ласкающая зрение. И так как наборная техника вращается в области внешних очертаний и величины букв, в области плоскостей и линий, то, очевидно, красота набора стихов должна состоять в гармонии кегелей и форматов. С наборно-технической точки зрения, стихи разделяются по величине стихотворения на длинные (длина определяется количеством строк) и на короткие, и по ширине строки — на короткострочные, длиннострочные и смешанные. Общие правила набора стихов, каковы бы они ни были, заключаются в следующем:

1. Каждый стих является в наборе самостоятельной строкой и начинается с прописной буквы.

2. Начальные буквы стихов должны выдерживать ровную вертикальную линию.

Примечание: В последнее время встречаются издания, где стихи набраны со строчными начальными буквами. На непривычный взгляд эта новость производит неприятное впечатление. Кроме того, применение в наборе стихов начальных строчных букв затрудняет выполнение второго правила, так как в тех случаях, когда начальную букву стиха нужно набрать прописной по правилам грамматики, эта прописная будет резко выступать в линии остальных начальных строчных букв и нарушать общую гармонию вертикали.

3. При наборе стихов с перемежающимися абзацами (с абзаца начинаются или отдельные строки — чаще всего четные, т. е. вторая, четвертая и т. д., или небольшие части стихотворения — строфы и куплеты), стихи без отступа и стихи с отступом выдерживают каждую свою вертикальную линию.

4. Набор слов в стихах делается полностью, без сокращений, допустимых в прозе.

5. Числовые обозначения в тексте стихов набираются словами, а не цифрами.



6. Стихи ставятся в середине формата. Так как в одном и том же стихотворении строки стихов не одинаковой длины, то для помещения стихотворения в целом посредине формата употребляется следующий прием: берется самая длинная строка стихотворения и выключается в „красную“, т. е. с одинаковыми пробелами справа и слева, а затем по начальной букве этой строки выравнивается вертикальная линия начальных букв остальных строк стихотворения.

При выключке строки стихотворения в красную соблюдается следующий порядок: по обоим сторонам ее ставится крупный материал (полуквадраты и квадраты). Если затем окажется, что для завершения выключки требуется еще мелкий материал — пункты, то они не делятся пополам между правой и левой стороной строки, а целиком вставляются справа между крупным материалом и концевой литерой или знаком стиха. Таким образом, если строка стихотворения не совпадает по своей длине с шириной формата, все стихотворение сдвигается с середины несколько влево, однако на столь незначительное расстояние, что этот сдвиг не может считаться отклонением от общего правила, по которому стихи располагаются посредине формата.

Указанный выше прием помещения стихотворного набора посредине формата применяется как к тем стихотворениям, которые размещаются на плоскости формата одним столбцом, так и к тем (чаще всего не многострочным и вместе короткострочным) стихотворениям, которые набираются в два параллельных столбца. В последнем случае для каждой параллели стихов выключается своя „красная“, при чем форматом для каждой отдельной параллели считается ширина одного столбца, т. е. половина формата, на пространстве которой и должна выключаться „красная“ для каждой отдельной параллели. Вместе с тем требуется, чтобы параллельные стихи, сохраняя каждая параллель свою вертикаль начальных букв, в самых строках стихов выдерживали гармонию горизонтальных линий, т. е. приходились одни против других.

Если стихотворение состоит из трех строф или куплетов, то две из них можно набрать двумя параллельными столбцами, а третью поместить внизу посредине двух параллельных столбцов. Делается это таким образом: сначала выключается „красная“ для последней строфы, при чем берется во внимание ширина всего формата. По этой красной набирается указанная строфа. Затем выключается „красная“ для верхних параллельных строф, но на пространстве уже половины формата, и по этим красным набираются параллельно стоящие стихи. Наконец, стихотворение из четырех строф можно набрать либо столбцами по две строфы на каждый столбец, либо крестообразно. В последнем случае первая строфа занимает вверху середину формата, при чем имеет свою „красную“, за счет ширины формата; вторая, третья и



четвертая строфы набираются, как указано в предшествующем примере набора стихотворения из трех строф. Набор короткострочных стихотворений с большим количеством строф является вариацией указанных выше случаев.

7. Каждый стих должен иметь свою отдельную строку. Таково принципиальное правило художественной красоты набора стихотворений, обычно применяемое лишь при печатании роскошных изданий и менее всего соблюдаемое при печатании учебных изданий, когда в погоне за дешевизной книги поступаются принципами красоты. Тем не менее для наборщика это правило должно быть основным, как бы ни трудно было осуществить его. Впрочем, при наборе короткострочных стихотворений, свободно укладываемых в формат, указанное правило легко осуществимо. Труднее применить его на деле, если данный для набора оригинал состоит из длиннострочных стихов, не укладываемых в формат. Напр., стихи, написанные гекзаметром (Илиада и Одиссея и др.), требуют в среднем до 56 литер и других типографских знаков в строке, а между тем такие длинные стихи случается набирать в два столбца, при чем каждый столбец является самостоятельным форматом.

В тех случаях, когда по условиям работы не представляется никакой возможности набрать стих одной строкой, его „переламывают“. Для этого существуют два приема: 1) Невместившуюся в строку часть стиха (т. н. „перенос“) набирают в конце следующей или предшествующей строки, смотря по тому, где есть свободное место, отделив перенос от текста этой строки соответствующим пробелом и прямой скобкой. В этом случае перенос выключается к правому краю, без отступа. Нужно заметить, что этот способ наименее удовлетворяет требованиям красоты набора стихотворных произведений, но выгоден в смысле сбережения места и, следовательно, экономии в расходе бумаги на издание. 2) Второй способ перелома стиха состоит в том, что невместившаяся в строку часть стиха или „перенос“ набирается как самостоятельная строка и выключается к правой стороне с отступом слева. Размер отступа определяется длиной строки: если длина строки до 5 квадратов, то перенос выключается с отступом слева в половину этой длины, а если длина строки свыше 5 квадратов, то отступ делается на  $\frac{2}{3}$  длины строки. Таким образом при формате в 5 квадратов отступ будет в  $2\frac{1}{2}$  квадрата, при формате же в 6 квадратов, отступ — 4 квадрата. Если „перенос“ не превышает 2—3 коротких слога или состоит из одного слова, то отступ слева можно увеличить вместо  $\frac{2}{3}$  до  $\frac{3}{4}$  длины формата. Если же, наоборот, перенос сам по себе длинен, то отступ слева уменьшается до  $\frac{2}{5}$  длины формата.

Один слог или две—три буквы ни в каком случае не переносятся, а вгоняются в строку путем равномерного уменьшения пробелов между словами.



Так как переносы, набираемые отдельной строкой, не представляют самостоятельного стиха, а лишь внешним образом отдельную часть его, то они набираются со строчных, а не прописных букв. Тем не менее переносы, если они для одного и того же стихотворения составляют явление повторяющееся, выдерживают свою вертикальную линию. Расстояние последней от левого края набора равно величине отступа, т. е.  $\frac{1}{2}$ ,  $\frac{2}{3}$  или  $\frac{2}{5}$  формата, смотря по тому, какой отступ взят для данного стихотворения.

Своеобразный перелом стиха встречается при наборе диалогов (разговоров) в строках драматических произведений, написанных в стихотворной форме. Там стих начинает одно лицо, а продолжают по частям другие. В наборе эта особенность выражается так: текст стиха, составляющий речь первого лица, набирается обычным порядком до того слова, с которого начинается речь другого лица, и затем до конца строки заполняется пробелами. Следующие затем слова (речь второго лица) набираются самостоятельной строкой, но с отступом с левой стороны, равным длине набора предшествующей строки. Если речь второго лица, набранная отдельной строкой, не исчерпала всего текста стиха и там остаются еще слова, составляющие ответ первого собеседника, либо речь третьего лица, то эти слова набираются в третью строку по тому же правилу, как и раньше. И так до тех пор, пока не будет исчерпан весь текст стиха. Со вторым, третьим и т. д. стихами поступают таким же образом; при чем каждая новая строка, хотя бы она составляла перелом стиха (в целях выделения диалогов), набирается с прописной буквы. Диагональная линия в таком наборе при переломах не выдерживается и обязательна лишь для начальных букв начала каждого стиха.

Стихи набираются большей частью обыкновенными или эльзевирными шрифтами, чаще всего цицерио или корпусом с крупным очком (для хороших изданий) и редко — плотными шрифтами. Древний, египетский и т. п. шрифты никогда не применяются при наборе стихотворений. Если в прозе производится какое-нибудь стихотворение, то оно набирается шрифтом одним или двумя пунктами меньше шрифта основного текста. Заглавия стихотворений набираются на общем основании шрифтами одного характера, но на 2—4 пункта больше текстового, и выключаются в красную. Чтобы заглавие не давило текста, промежуток (пробел) между ними должен равняться, в среднем, одной строке заглавия с принятыми при наборе шпонами, а если над заглавием имеется текст предшествующего стихотворения, то промежуток между концевой строкой этого стихотворения и заглавием своей должен равняться двум строкам заглавия с принятыми шпонами. В этом промежутке можно поставить линеечку, но не посередине, а немного ближе к концевой строке предшествующего стихотворения.

Пробелы между словами в стихах должны быть одной ширины.



Если в больших стихотворениях некоторые стихи не выходят по своей длине за формат полосы, а другие набираются с „переносами“, то пробел между всеми стихами должен быть таким, как будто между всеми строками имеются переносы. Если стихотворение разделено на строфы (куплеты), то пробел между ними должен равняться, в среднем, одной строке текстового набора с принятыми для разрядки шпонами. Иногда вместо пробела между строфами (куплетами) ставятся звездочки (одна, две или три), мелкие украшения или цифры (большею частью римские).

Абзац или отступ имеет при наборе разнообразное применение. С абзацем можно набрать начальную строку стихотворения, не разделенного на строфы (куплеты). Если, далее, стихотворение и разделено на строфы, но между ними нет пробелов, то начальные строки отдельных строф набираются с абзацем. С абзацем же набираются начальные строки глав больших поэтических произведений. Во всех этих случаях размер абзаца зависит от формата строки. При наборе разномерных стихотворений, т. е. таких, в которых плавная певучесть первой строки (так называемый размер стиха) не проходит насквозь всего стихотворения, а прерывается стихами других размеров, эти уклоняющиеся от начальной певучести стихи набираются с отступом в 12—24 пункта.

Например:

Долго ночью вчера я заснуть не могла,  
Я вставала, окно отворяла...  
Ночь немая меня и томила, и жгла,  
Ароматом цветов опьяняла.

Весна, выставляется первая рама—  
И в комнату шум ворвался,  
И благовест ближнего храма,  
И говор народа, и шум колеса.

Что чиниться нам, ваятель!  
Оба мы с тобой, приятель,  
Удостоены венца.

С отступом набираются не только отдельные строки, но и целые строфы (куплеты), при чем с отступом обычно выключаются четные строфы (куплеты): вторая, четвертая и т. д. Величина отступа и здесь зависит от формата строки.

Труднее установить величину отступов при наборе смешанных стихотворений, т. е. таких, где короткострочные стихи перемешаны



с длиннострочными. Таковы, наприм., басни. При наборе таких стихотворений сначала выключается в красную самая длинная строка, потом — самая короткая. Таким образом устанавливается отступ для всех тех строк, которые по своей величине подходят либо к самой длинной, либо к самой короткой строке. Но в стихотворении есть еще строки, которые по величине не подходят ни к самой длинной, ни к самой короткой, а занимают среднее положение. При внимательном взгляде на оригинал не трудно заметить, что эти средние строки можно разбить, соответственно их длине, на 2 — 3 — 4 группы. Делается это так. Распределив средние строки по группам, соответственно их длине, и зная, какое количество материала (круглых и пунктов) потребовалось для отступа в самой длинной строке, наборщик для той группы строк, которая по своей длине занимает второе место после самой длинной, устанавливает величину отступа на две круглых больше, чем для самой длинной строки; для следующей группы строк увеличивает отступ еще на две круглых и т. д. При установлении величины отступа для той группы строк, которая является последней пред самой короткой строкой, следует наблюдать, чтобы отступ для этой группы по своей величине не совпал с отступом самой короткой строки, а был немного меньше.

Примечание: Выключая в красные самую длинную и самую короткую строку стихотворения, надлежит руководствоваться следующим правилом. Если выключается строка короче формата всего на несколько пунктов, то эти пункты ставятся справа выключаемой строки. Если разница между красной строкой и форматом в один круглый с пунктами, то круглый ставится слева, а пункты справа строки. При разнице между красной строкой и форматом в два круглых, то на той и другой стороне ставится по круглому. Если выключаемая в красную строка менее формата на два круглых с пунктами, то круглый ставится слева, а круглый с пунктами — справа. Три круглых делятся так: два слева и один справа. Одним словом, выключая строки стихотворений в красную, следует: при четном числе круглых делить их поровну между левой и правой стороной, при нечетном — слева ставить на один круглый больше половины всего их числа; пункты всегда закладываются справа.

В заключение речи о наборе стихов упомянем, что, в интересах красоты набора, вертикальная линия прописных букв первых слов стихов должна быть строго выдержана. Поэтому, если две смежные строки имели одинаковый отступ (а, следовательно, и одну вертикаль начальных слов) и в начале одной из них стоят кавычки, то последние лучше вынести влево на полукруглый, чтобы выдержать вертикаль прописных букв.



## II. ДРАМАТИЧЕСКИЕ ПРОИЗВЕДЕНИЯ.

(по „ЭЛЕМЕНТАРНОМУ КУРСУ НАБОРНОГО ДЕЛА“ ОСЕЦКОГО И МИХАЙЛОВА)

Драматические произведения представляют собою вид набора сплошного текста, разделенного на более или менее значительные главы, отделы и другие подразделения. Особенность драматических произведений с наборно-технической точки зрения заключается в том, что в драматических произведениях текст имеет форму диалога (разговора), при чем речь каждого действующего лица, даже одно сказанное им слово имеет свой абзац. Второе отличие драматических произведений состоит в том, что пояснительные примечания, носящие здесь название ремарок, помещаются не под полосой, как чаще всего в обычных прозаических сочинениях, а в самом тексте и даже в заголовках абзацев.

Драматические произведения разделяются на следующие части, в нисходящем порядке их величины и значения: 1) Действие или акт; 2) Сцена, явление или картины, составляющие часть сцен или явлений. Основным текстом являются разговоры, речи (реплики) действующих лиц, а ремарками — примечания, поясняющие место и время действия, обстановку, в которой оно происходит, состав лиц, окружающих героев и других участников (персонажей) действия, и, наконец, физические действия персонажей.

Основной текст драматических произведений чаще всего набирается обыкновенными шрифтами, иногда плотными и эльзевирными. Египетские, древние и другие не чисто текстовые шрифты при наборе драматических произведений не применяются.

Слова „действие“ или „акт“, вместе с римской цифрой их счета, набираются большею частью прописными литерами основного шрифта. Слово „сцена“, „явление“, „картина“ — прописными такого же шрифта, но меньшего кегеля.

Наименование действующих лиц набирается: а) капителью основного шрифта, б) капителью шрифта, пункта на 2 большего, чем основной шрифт, в) черными шрифтами строчными с прописными, г) наконец, курсивом (строчными с прописными) того же характера и кегеля, как и основной текст.

Ремарки (объяснительные примечания), содержащие описание обстановки, в которой происходит действие, а также перечисление второстепенных персонажей (без речей): лакеи, горничные, толпа, солдаты и т. д., набираются шрифтом того же характера, как основной текст, но меньшего кегеля.

Меньше всего набираются ремарки, содержащие в себе описание физических действий персонажей: — прямыми шрифтами, пункта на 2—4 меньше основного шрифта.

Технические указания при наборе драматических произведений могут быть сведены к следующему:



1) Слова „действие“, „сцена“, „явление“ и т. д. с сопутствующими им цифровыми знаками выключаются в красные строки.

2) При наборе указанных выше слов одного под другим, пробел между словами „действие“ и „сцена“ должен равняться, в среднем, двум строкам текстового шрифта с принятыми при наборе шпонами, промежуток же между последним (в нисходящем порядке) озаглавливающим словом и следующим затем текстом речи или ремарки должен равняться одной строке текстового шрифта со шпонами.

3) Наименование действующих лиц выключается в красную и отделяется от следующей строки реплики пробелом, равным кегелю текстового шрифта с принятыми для разрядки шпонами.

4) Если при наименовании действующего лица имеется ремарка, то ее можно набрать: а) под наименованием лица, выключив в красную; б) в одну строку с наименованием, заключив ремарку в скобки и набрав текст ремарки соответствующим шрифтом до конца формата, с переносом излишка во вторую строку (начало последней выравнивается по первой литере первой строки ремарки); в) одну строку с наименованием, но без заключения в скобки, отделив лишь наименование от ремарки запятой. В последнем случае первая строка ремарки набирается до конца формата, а последующие с отступом в 1—2 круглых, смотря по формату.

Примечание: Так как кегели шрифтов для наименования действующих лиц и ремарок не одинаковы, то при наборе последних по указанным выше вариантам б и в неизбежна, так называемая, подключка мелкого шрифта, т. е. выравнивание кегелей посредством прикладывания к верхним и нижним стенкам литер ремарок соответствующих шпон. Поэтому, в отношении простоты набора предпочтителен первый способ (а), да и с точки зрения красоты набора он лучше.

5) Текст речей (реплик) действующих лиц набирается с отступом в каждой реплике соответственно длине строки формата.

6) Ремарки в середине речей заключаются всегда в скобки.

7) Ремарки после речей набираются по двум вариантам: а) в подбор, т. е. в одну строку с текстом речи, с заключением ремарки в скобки; б) под речью, при чем текст ремарки выключается с отступом с правой стороны формата на 1—2—3 круглых, смотря по формату полосы, и отделяется от текста речи принятым при наборе шпоном. В последнем случае ремарка может быть набрана как со скобками, так и без скобок. Если ремарка очень длинна, то ее следует выключить в красные строки, приняв во внимание при расчете середины полосы отступ справа, устанавливаемый для коротких ремарок.



### III. КАТАЛОГИ.

(ПО БЛУЭРУ, В ПЕРЕВОДЕ АНИСИМОВА И ШИВАРСА)

Хотя в общем набор каталогов можно причислить к обыкновенному книжному набору, но, тем не менее, он во многом уклоняется от первого. Под словом „каталог“ понимается яснообозримый список книг или других предметов торговли, а также указатели и путеводители по музеям, выставкам и т. д.

К книжному набору более приближаются книжные и выставочные каталоги.

По общепринятому обычаю, в книжных каталогах как книжных магазинов, так и библиотек, фамилия автора набирается впереди титула книги и тем выделяется первое больше, чем последнее. Фамилия автора обыкновенно набирается каким-нибудь полужирным шрифтом, а иногда и прописными. Если книжный каталог относится к простым, то после выделения упомянутыми шрифтами авторской фамилии следует титул книги, потом примечания о числе томов и страниц, о формате и т. д., в конце помещается стоимость книги. Все это набирается шрифтом такого же кегеля, как авторская фамилия, но обыкновенного рисунка и без всяких дальнейших выделений, как это видно на следующем примере:

**Зеленов, Евг.** Рассказы из жизни русских писателей и артистов. Книга первая (IX и 160 стран.) 8°. 1887 г. 2 р. 50 к.

**Золот, Павел.** Неведомые дороги. Роман в двух частях (X и 320 стран.) 8°. 1910 г. В переплете 3 р.

**Зутнер, Б. фон.** Долой оружие! Роман. Перевод с немецкого И. А. Николаева. (218 стр.) 8°. 1904 г. В переплете 1 р. 75 к.

Из этого примера видно также, что при наборе каталогов в каждом абзаце с отступом набрана вторая и последующие строки, а не первая строка абзаца, как в книжном наборе; делается это для того, чтобы фамилию автора выделить от текста.

Однообразный с вышеприведенным примером, но, благодаря различным отступам, более трудный, представляет из себя набор каталогов следующего рода:

**Избранные речи Цицерона.** Перевел с латинского языка и объяснил *Е. Н. Попов*.

Ч. 1. За Росция Америкского. Против Верреса. Против Катилины. Цена 1 р. 20 к.

Ч. 2. Четырнадцать филиппик против Марка Антония. Цена 1 р. 50 к.

**Софокл, Антигона.** Перевод и объяснения *А. И. Ланина* в Киеве. Цена 1 р.

— **Эдип в Колоне.** Перевел *В. А. Васнецов*. Примечания профессора *А. М. Берга*. Цена 1 руб.



В данном случае издателю важно, чтобы содержание каждой части было ясно выделено, а потому наборщик должен заботиться, чтобы посредством отступов различной величины это желание было выполнено.

Далее из предыдущего примера видно, что фамилия автора не повторяется в тех случаях, когда несколько сочинений одного и того же автора следуют непосредственно одно под другим. Фамилию автора при повторениях обозначают чертою. Обыкновенно для этой цели употребляется тире, но иногда применяются более длинные черточки — тонкие медные линейки и именно вдвое длиннее кегеля того шрифта, из которого набирается текст: при наборе петитом, например, берется линейка в 16 пунктов, при наборе корпусом — 20 пунктов. Хотя применяют и более длинные линейки или же вместо них берут два тире, отделяя одно от другого полукруглым.

Набор каталогов такого рода, как показано на следующем примере, еще сложнее. Здесь цена в последней строке абзаца набрана не в подбор, но выдвинута в самый конец строки, а промежуток между последним словом и ценою заполнен отточием. Кроме того, фамилия автора набрана полужирным шрифтом, заглавие книги — обыкновенным той же величины, а разные примечания — шрифтом более мелкого кегеля и в подбор, без отступа.

**Челяев, С. С.** Летопись Иоанна Грозного. Изданная для любителей русской древности. 2 тома. 8°. 3-е издание. Со многими иллюстрациями в тексте. Москва 1896—1897. Цена . . . . . 2 р. 75 к.

— Старинные русские обычаи. Седьмое издание. С двумя таблицами и 380 рис. Цена . . . . . 9 р. — к.

**Шилинский, Я.** История Востока. Разъяснение и толкование известных историков. 5—10 тысяча. Цена . . . . . 2 р. 75 к.

Не менее сложный набор каталогов показан на следующем примере, где строки имеют отступ с правой стороны, так что цены помещаются сбоку, в конце строк.

**Карпов, Ф. П.** Социальная педагогика. Пять лекций, читанных в Обществе „Заря“. Цена 1 — р. к.

**Кирхенштейн, В. М.** Основы психологии. Перевод с немецкого А. Лебедева. Цена . . . . . 1 50

— Дарвин и Дарвинизм. Популярное изложение. Перевод с немецкого Е. Зориной, предисловие проф. А. Ф. Макеева. Цена . . . . . 2 —

**Литвинов.** Эстетика и искусства. В двух частях. Со многими рисунками. Цена . . . . . 3 50



Набор двух последних примеров довольно кропотливый и занимает много времени, а потому можно рекомендовать набирать такой набор только по настойчивому желанию заказчика. В практике встречаются и другие виды набора каталогов, уклоняющихся от вышеприведенных примеров, по особым указаниям заказчика или по каким-нибудь техническим соображениям; мы привели только общие правила набора каталогов или, вернее, как они должны набираться, если выбор предоставлен самой типографии. Сюда можно еще присвокупить, что в тех редких случаях, когда фамилия автора помещается после заглавия книги, то она набирается или капителью, или курсивом (в фразатурном наборе разбивается на шпации). В английских и французских книжных каталогах нередко можно видеть названия книг, набранные курсивом и притом большего кегеля, чем остальной текст, а авторская фамилия набрана прописными или капителью.

Библиотечные каталоги печатаются большею частью по нашему первому образцу. После заглавия книги обыкновенно следуют сведения о числе томов, которое издание, место и год издания. Библиотечный номер набирается отчетливыми цифрами, лучше всего полужирными и ставится впереди фамилии автора.

В каталогах старинных и ценных книг, нередко после заглавия книги следует еще более или менее подробное описание самой книги или другие библиографические примечания. Все это набирается мелким шрифтом, но иногда, смотря по их значению и важности, их набирают шрифтами различной величины, как это показано на следующем примере:

**38. Артикуль воінскій купно съ процесомъ надлежащїи служащимъ.**

Заглавный лист и первый лист реэстра к артикулу наполовину оторваны. В общем же наш экземпляр хорошо сохранившийся и переплетен в кожаный переплет.

ГУБЕРТИ, описывая это сочинение (т. II, 292/293), причисляет его к редким Петровским изданиям, а др. П. Липский („Библ. Ук.“ № 14) говорит, что оно было напечатано в ограниченном количестве экземпляров.

Есть еще некоторые указания о наборе каталогов выставок. В такого рода каталогах самое видное место занимает фамилия, имя, а иногда подробный адрес экспонента, кроме того, номера, которыми обозначены выставленные предметы, должны быть набраны и размещены так, чтобы они могли быть легко замеченными. В следующем примере, заимствованном из каталога художественно-промышленной выставки, в конце каждой строки, после названия предмета и краткого объяснения, помещена продажная цена.



При наборе каталогов такого рода нужно обращать особое внимание на равномерные отступы, равно как и на то, чтобы цифры цен стояли как раз одна под другой и чтобы не были прерываемы какою-нибудь строкою текста.

#### Смирнов, Н. И.

421. — Остров любви. Акварель . . . . . Руб. 5.50  
 422. — Закат солнца. Этюд . . . . . " 3.—  
 423. — Девушка в голубом платье . . . . . " 10.—

#### Дальман, Люция.

424. Дом на берегу моря. Пастель . . . . . Руб. 5.50  
 425. Пять иллюстраций к „Мцыри“ . . . . . " 15.—

#### Вехин, Н. П.

426. — Этюд с натуры . . . . . Руб. 20.—  
 427. — Портрет Н. Н. (не продается) . . . . . " —.—  
 428. — Летний вечер на берегу Дуная . . . . . " 50.—

Что относится до набора каталогов промышленных выставок, то здесь часто к фамилиям экспонентов присоединяется еще перечисление продуктов их производства и разные другие указания. Потом уже, в новом абзаце, приводится список выставленных экспонатов, как это видно на следующем примере.

#### 970 Машинностроительный завод «Этна», Москва.

Лучшие паровые насосы системы Блэк и Вортингтон, паровые машины как с одним, так и двумя цилиндрами, пожарные трубы всех размеров, прессы винтовые, цепные и пр.

#### Маврин и К<sup>о</sup>, инструментальный завод, Москва. 971

Различные токарные и сверлильные станки, столярные и слесарные инструменты, арматура для паровых котлов и водопроводов.

При наборе каталогов художественных выставок, а также выставок небольшого размера не так строго соблюдается экономия места; в каталогах же больших торговопромышленных выставок и т. п. главную цель составляет экономия места. Такие каталоги набираются не только значительно мелкими шрифтами и без разбивки на шпоны, но и по большей части в два столбца. Для того, чтобы ими было удобнее пользоваться, весьма важно номера предметов ставить свободно по себе. Это дает возможность не только найти легко нужное место, но и вся страница выглядит гораздо красивее, если номера выходят на обоих полях страницы, т. е. если во втором столбце номера помещены в конце строк, как это сделано на предыдущем примере.

Но не малую часть печатных работ этого рода, называемых просто „каталогами“, по сложности набора можно отнести скорее к



акцидентным работам. Побуждением для печатания таких работ бывает желание дать чтонибудь оригинальное, или же желание не отстать от господствующей в данной области моды. Теперь нередко можно видеть каталоги, текст которых украшен художественными украшениями и подходящими виньетками, и переплеты которых так эффектны, что их можно смело причислить к роскошным изданиям. Бывают каталоги, которые состоят сплошь из таблиц и набираются по правилам табличного набора.

#### IV. НАБОР МАТЕМАТИЧЕСКИХ СОЧИНЕНИЙ.

(ПО БАУЭРУ, В ПЕРЕВОДЕ АНИСИМОВА И ШИВАРСА)

Под математическим набором наборщик подразумевает набор формул, каковые постоянно встречаются в сочинениях по измерению тел и плоскостей, по архитектуре, по машиностроению и т. д. Особенно богаты формулами учебные книги по вышеназванным наукам; формулы в изобилии встречаются также и в разных специальных журналах. Само собой разумеется, что от наборщика нельзя требовать, чтобы он знал смысл всех этих формул, но он должен знать настолько, чтобы суметь их „прочитать“, т. е. в таком же смысле, как наборщик должен уметь читать данный ему французский, немецкий или иной иностранный оригинал, не имея, может быть, в то же самое время никакого понятия о содержании этой рукописи. Подобно этому, наборщик должен уметь читать математический оригинал, чтобы набрать его соответствующим образом, т. е. так же ясно и выразительно, как это требуется для наилучшего научного пользования.

Кроме этих, так сказать, научных знаний, наборщик математических сочинений должен обладать вполне техническими приемами. Он должен основательно знать весь свой литерный, линейный и заполнительный материалы, множество различных знаков, иметь ясное понятие об отношениях типографской системы, установить наилучший способ подкладки и накладки строк и слов; он должен все нужные ему кассы держать в самом строгом порядке и, наконец, он должен быть безусловно внимательным наборщиком.

Если бы мы хотели разъяснить и привести здесь все встречающиеся в математическом наборе формулы и все случаи применения всех знаков и словосокращений, то это заняло бы гораздо больше места, чем целая глава настоящей книги. Поэтому мы должны ограничиться приведением и разъяснением только самых важных знаков и словосокращений и приведением нескольких примеров из главных областей математики.

Для размещения математических знаков, скобок, медных линеек более ходких величин, нужных букв, шпаций и прочего материала



в типографиях имеются особые кассы, называемые „математическими кассами“. Математические кассы, к сожалению, не имеют общепринятого распределения: в одной типографии они распределены так, в другой иначе.

### Математические знаки и словосокращения.

— минус; знак вычитания	$\perp$ прямой угол
= равно; знак равенства	$\sphericalangle$ равный угол
+ плюс; знак сложения	$\square$ квадрат
$\pm$ плюс-минус	$\square$ прямоугольник
$\times$ и $\cdot$ раз; знаки умножения	$\square$ трапеция
: к; знак деления	$\boxplus$ куб
$\parallel$ параллельно	$\sqrt{\quad}$ радикал
$\#$ равно и параллельно	$\sqrt{\quad}$ корень квадр. $\sqrt[3]{\quad}$ корень куб.
$>$ более; $<$ менее	$\int$ знак интеграла
$\perp$ перпендикулярно; вертикально	$\sphericalangle$ угол
$\geq$ более или равно	$\triangle$ треугольник
$\leq$ менее или равно	$\bigcirc$ круг; $\frown$ полукруг
$\cong$ более или менее	Log или log логарифм
$\sim$ подобный	sin синус; cos косинус
$\approx$ подобный и равный	tg или tang тангенс
$\infty$ бесконечно большое число	$\Sigma$ сумма
$\div$ арифметическая прогрессия	E (entier) целое
$\ddot{+}$ геометрическая прогрессия	R (reste) остаток

Наборщик, набирающий формулы, ставит математическую кассу на место рядом с собою, а на свое рабочее место ставит кассу с тем шрифтом, которым набирается текст. Если шпации, шпоны и квадраты различного кегеля не помещены в математической кассе, то всего лучше для них подыскать узкую маленькую кассу, которая ставится между обоими большими кассами. Для успешной работы необходимо, чтобы весь нужный материал находился под рукою наборщика и во время работы не приходилось бы его разискывать по наборной.

Прежде, чем приступить к набору, нужно предварительно установить точный порядок набора, выяснить все его детали, не забывая также указания и желания заказчика, ибо большие изменения при правке корректуры набора этого рода равносильны новому набору. Так, например, прежде всего нужно выяснить, брать ли буквы—включая в их число и мелкие над и подстрочные буквы—в формулах курсивные или прямые. В большинстве случаев употребляются курсивные буквы, тогда и в тексте повторяющиеся те же буквы должны быть набраны курсивом; но встречающиеся как в тексте, так и в формулах сокращения, как cos, sin и т. д., набираются всегда прямым шрифтом.



Вообще принято набирать текст и формулы шрифтом одного и того же кегеля, но иногда текст набирается шрифтом на два пункта крупнее, чем набор формул: первый, например, бывает набран корпусом, а второй — петитом. Также нередки случаи, что текст и те буквы и знаки в формуле, которые стоят в одну линию, набираются шрифтом на одну степень крупнее, чем буквы и знаки, которые в формуле выключены одни над другими. Все это и еще многое другое нужно выяснить, перед приступлением к набору.

При наборе формул наборщик должен помнить, что следующие одна за другою отдельные буквы разделяются только шпациями четыре на круглую; буквы, которые должны быть вместе, как например,  $na$ ,  $px$ ,  $Aqu$  и т. д., отделяются друг от друга лишь тонкою шпацией. Мелкие надстрочные и подстрочные буквы и цифры набираются вплотную к крупным буквам:  $a^n$ ,  $b^2$ ,  $a^{2n}$ ,  $a_{mn}$ ,  $K_{m^n}$  и т. д.

Далее, набирая формулы, наборщик должен работать с расчетом, все надключки, подключки и пробелы высчитывать по типографской системе. Набирая даже такую простую формулу, как рядом помещенная, нужно поступать строго планомерно. Допустим, что приведенную формулу следует набрать  $S = \frac{a(q^n - 1)}{q - 1} = \frac{qu - a}{1}$  петитом; в таком случае нужно сперва узнать, какое место займет вся формула: обе находящиеся внизу и наверху тонкой линии выключенные строки равняются  $2 \times 8 = 16$  пунктам, а находящаяся между ними линейка — 2 пунктам; следовательно, высота всей формулы будет  $16 + 2 = 18$  пунктам, иначе говоря буква и знаки, стоящие против линейки:  $S =$  и  $=$  должны быть подключены сверху и снизу по 5 пунктов. При наборе таких маленьких формул, как приведенная выше, которые помещаются посредине ширины формата и которых незачем сжимать, нужно выбирать для подкладывания и накладывания по возможности целый материал, т. е. остерегаться употреблять мелкие куски там, где можно поставить один целый кусок. Так наш пример выключается приблизительно следующим образом. Если из двух частей формулы, стоящих одна над другой и разделенных линией, в верхней меньше букв и знаков, так что она уже нижней части, то выключается первую эту последняя, потом ставится линейка и выключается верхняя часть посредине нижней части.

Для наборщика, набирающего математические сочинения впервые, некоторое затруднение составляет применение знака радикала  $\sqrt{\quad}$ ; нужно обратить внимание, чтобы приставленная к этому знаку тонкая линейка не мешала бы выключке остальных букв и знаков. Следующая формула:

$$\sin \frac{a}{2} \sqrt{\frac{-\cos \sigma \cos(\sigma - \alpha) \cos \frac{a}{2}}{\sin \beta \sin \gamma}} \sqrt{\frac{\cos(\sigma - \beta) \cos(\sigma - \gamma)}{\sin \beta \sin \gamma}}$$





набранная петитом, имеет высоту в 20 пунктов, следовательно знак радикала должен быть на кегель 20. Вышеприведенную формулу наборщик начинает набирать так:

$$\sin \sqrt{a} = \sqrt{1 - \cos \alpha} \cos(\sigma - \alpha) \quad \cos \sqrt{a} = \sqrt{1 - \cos(\sigma - \beta)} \cos(\sigma - \gamma).$$

потом он приставляет к обоим знакам радикала линейки нужной длины, а под всеми остальными частями формулы подкладывает двухпунктовые шпоны или квадраты. По исполнении этого выключает однострочные части формулы посредством подкладывания и накладывания посредине высоты, накладывает на верхние двухстрочные части тонкую разделительную линейку и заканчивает формулу набором и выключкою находящихся под линейкой букв и знаков.

Разумеется, что в частности можно при выключке придерживаться и другого порядка, чем вышеописанный, смотря по тому, какой материал имеется под рукою или из какихнибудь других соображений. Так, например, приведенную нами выше формулу можно еще выключить следующим образом: сперва выключить сполна часть до первого знака радикала, а потом до второго и, наконец, последнюю часть. Такой порядок набора так же практичен, как и первый, и его можно рекомендовать, особенно в тех случаях, когда формула не занимает всей ширины формата и когда, следовательно, не нужно считаться при выключке с сбережением места. Как на нашем примере знак радикала по кегелю равняется всем частям формулы вместе взятым, так и в формулах постоянно встречающиеся круглые и прямоугольные скобки и знак интеграла должны быть по величине равны высоте формулы, а при наборе формул нужно строго следить за тем, чтобы выключка была во всей формуле равномерная.

### Арифметика.

$$\begin{aligned} \text{Набор Бинома: } (a \pm b)^n &= a^n \pm n a^{n-1} b + \frac{n(n-1)}{1 \cdot 2} a^{n-2} b^2 \\ &\pm \frac{n(n-1)(n-2)}{1 \cdot 2 \cdot 3} a^{n-3} b^3 + \dots \end{aligned}$$

$$\text{Корни: } \sqrt{a \pm b} = \sqrt{\frac{a + \sqrt{a^2 - b^2}}{2}} \pm \sqrt{\frac{a - \sqrt{a^2 - b^2}}{2}}$$

$$\text{Набор Моавра: } (\cos x \pm i \sin x)^n = \cos nx \pm i \sin nx.$$

$$\sqrt[n]{a + bi} + \sqrt[n]{a - bi} = 2\sqrt[n]{r} \cos \frac{\varphi + 2k\pi}{n} = u.$$



## Дифференциальное исчисление.

Дифференциальные формулы:  $d(ax) = a \cdot dx$

$$d(xyzu\dots) = \left( \frac{dx}{x} + \frac{dy}{y} + \frac{dz}{z} + \frac{du}{u} \dots \right) xyzu.$$

$$d \frac{x}{y} = \frac{y \cdot dx - x \cdot dy}{y^2}, \quad d \frac{1}{x} = -\frac{dx}{x^2}.$$

## Интегральное исчисление.

Интегр. форм.:  $\int (u + v) dx = \int u \cdot dx + \int v \cdot dx$ ,  $\int u \cdot dv = uv - \int v \cdot du$ .

$$\int \frac{dx}{a + bx} = \frac{1}{b} \ln(a + bx) + C = \frac{1}{b} \ln c(a + bx).$$

$$\int \frac{dx}{\sqrt{a^2 + x^2}} = \ln \left[ x + \sqrt{a^2 + x^2} \right] + C = \frac{1}{2} \ln \left[ \frac{x + \sqrt{a^2 + x^2}}{-x + \sqrt{a^2 + x^2}} \right] + C$$

$$= \text{ArSin} \frac{x}{a} + C.$$

## Планиметрия (измерение плоскостей).

Треугольник:  $l = g \cdot \frac{h}{2}$ ;  $l = \sqrt{\frac{1}{2}s(\frac{1}{2}s - a)(\frac{1}{2}s - b)(\frac{1}{2}s - c)}$

Равнобедренный треугольник:  $l = \frac{1}{2}g \sqrt{a^2 - \frac{g^2}{4}}$

Равносторонний треугольник:  $l = \frac{1}{4}g^2 \sqrt{3}$ ;  $h = \frac{g}{2} \sqrt{3}$

Трапеция:  $l = \left( \frac{a+b}{2} \right) \cdot h$

Квадрат:  $l = a^2$

Параллелограмм:  $l = g \cdot h$

Шестиугольник:  $l = 6 \left( \frac{1}{4}g^2 \sqrt{3} \right)$

Восьмиугольник:  $l = 2g^2(1 + \sqrt{2})$

Окружность:  $l = r^2 \cdot \pi$ ;  $\frac{d^2 \pi}{4}$

Эллипс:  $l = \frac{a \cdot b \cdot \pi}{4}$

## Стереометрия (измерение тел).

Пирамида:  $V = \frac{1}{3}G \cdot h$

Конус:  $V = \frac{1}{3}r^2 \cdot \pi \cdot h$

$$M = r \cdot \pi \cdot s$$

Шар:  $V = \frac{4}{3}r^3 \cdot \pi$

$$O = 4r^2 \cdot \pi.$$

Цилиндр:  $V = r^2 \cdot \pi \cdot h$

$$M = 2r \cdot \pi \cdot h$$

$$O = 2r \cdot \pi \cdot (r + h)$$

Пуст. цилиндр:  $V = \pi \cdot h \cdot (R^2 - r^2)$

Обелиск:  $V = \frac{h}{6} \cdot [b(2a+c) + d(2c+a)]$

Клин:  $V = \frac{h}{6} \cdot b \cdot (2a+c).$



### Тригонометрия (измерение треугольников).

Набор синусов:  $a : b : c = \sin \alpha : \sin \beta : \sin \gamma$ .

Набор косинусов:  $a^2 = b^2 + c^2 - 2bc \cdot \cos \alpha$        $\cos \alpha = \frac{b^2 + c^2 - a^2}{2bc}$

Набор тангенсов:  $(a + b) : (a - b) = \operatorname{tg}^{1/2}(\alpha + \beta) : \operatorname{tg}^{1/2}(\alpha - \beta)$

Площадь плоскостей:  $I = \frac{a \cdot b \cdot \sin \gamma}{2}$ .

Чтобы познакомить наборщика с важнейшими видами наборов формул, мы выбрали из различных сочинений по математике самые характерные из них; формулы эти приведены выше и могут служить одновременно как примеры для набора математических сочинений.

Как мы уже раньше упоминали, математические формулы выключаются большею частью посредине ширины всего формата, т. е. в красную строку, но на практике нередко встречаются формулы, не помещающиеся в одной строке и которые поэтому приходится делить, иногда даже два раза. В таком случае нужно помнить, что делить формулу можно только на одном из следующих знаков:  $+$ ,  $-$ ,  $\pm$  и  $=$ , т. е. та часть формулы, которая переносится в новую строку, должна начинаться именно одним из этих знаков. Но часть формулы, заключенную в дугообразные или прямоугольные скобки, нельзя делить и на этих знаках; также не принято переносить в новую строку слишком маленькую часть формулы. Находим нужным пояснить сказанное примером; допустим, например, что следующая формула:

$$1^4 + 2^4 + 3^4 + 4^4 + 5^4 + \dots + (n-1)^4 + n^4 = \frac{n^5}{5} + \frac{n^4}{2} + \frac{n^3}{3} - \frac{n}{30}$$

поместилась в верстатке, заключенной на нужную ширину, только до последнего знака  $+$ ; но так как слишком маленькую часть неудобно перенести в новую строку, то мы делим нашу формулу на знаке  $=$ . Первая часть формулы выключается в красную строку, а перенос под нею так, чтобы обе строки оканчивались с правой стороны ровно:

$$\begin{aligned} 1^4 + 2^4 + 3^4 + 4^4 + 5^4 + \dots + (n-1)^4 + n^4 \\ = \frac{n^5}{5} + \frac{n^4}{2} + \frac{n^3}{3} - \frac{n}{30} \end{aligned}$$

или же так, чтобы знак, находящийся впереди переноса, стоял с точностью под одним из таких же знаков верхней строки, как это показано в третьем примере интегрального исчисления на странице 19. Если формулу приходится делить на три или еще более частей, то первую строку выключают или во всю ширину формата, или почти во всю; вторая строка набирается с небольшим отступом с левой



стороны, а третья и остальные должны иметь такой же отступ, как вторая строка.

В исключительных случаях, когда нет другого выхода, допускается набирать отдельные формулы несколько шире остального набора, т. е. чтобы формула выходила на поля страницы. Но этим приемом не следует злоупотреблять и допускать только в таких формулах, которые ни под каким видом нельзя делить.

Что касается переноса формул с одной страницы на другую, то советуем делать таковые каждый раз только с разрешения и указания автора, чтобы избежать лишней потери времени на исправление корректуры, так как таковая бывает весьма трудна и занимает много времени.

## V. ХИМИЧЕСКИЕ СОЧИНЕНИЯ.

(ПО БАУЭРУ, В ПЕРЕВОДЕ ЛИСИМОВА И ШИВАРСА)

По обилию знаков и сокращений набор химических сочинений и журналов напоминает математический набор. Далее, в нем встречаются также формулы, схожие с формулами математического набора. Разумеется, что нельзя ожидать от наборщика, чтобы он знал значение всех этих букв, словосоединений и знаков, или — как их обозначает химик — формул; но он сам не должен относиться к ним равнодушно, а потому в следующих строках мы вкратце поясним главные особенности набора химических сочинений.

Для обозначения элементов употребляют обыкновенные прямые или курсивные буквы. Ниже мы приводим перечень таких сокращений.

Ag серебро (argentum)  
 AgCl хлористое серебро  
 Al алюминий  
 Al<sub>2</sub>O<sub>3</sub> окись глиния, глинистая земля  
 Ar аргон  
 As мышьяк  
 Au золото (aurum)  
 AuCl<sub>3</sub> хлорное золото  
 B бор  
 BO<sub>3</sub>H<sub>3</sub> борная кислота  
 Ba барий  
 Be бериллий  
 Bi висмут  
 Br бром  
 C углерод (carbonum)  
 CO окись углерода  
 CO<sub>2</sub> углекислота  
 Ca кальций  
 CaCO<sub>3</sub> углекислый кальций, известков. шпат  
 Cd кадмий

Ce церий  
 Cl хлор  
 ClH хлористый водород, соляная кислота  
 Co кобальт  
 Cr хром  
 Cs цезий  
 Cu медь (cuprum)  
 CuO медная окись  
 CuCl<sub>2</sub> хлорная медь  
 CN циан; синерод  
 CNH синильная кислота  
 Er эрбий  
 Fe железо (ferrum)  
 FeO железная закись  
 Fe<sub>2</sub>O<sub>3</sub> железная окись  
 F фтор  
 FH фтористоводородная кислота  
 Ga галлий  
 Gd гадолиний  
 Ge германий

H водород (hydrogenium)  
 HCl хлористый водород  
 H<sub>2</sub>O вода  
 H<sub>2</sub>S сернистый натрий  
 H<sub>2</sub>SO<sub>4</sub> серная кислота  
 He гелий  
 Hg ртуть (hydrargyrum)  
 HNO<sub>3</sub> азотная кислота  
 HgO окись ртути  
 HgS сернистая ртуть, киноварь  
 HgCl<sub>2</sub> хлористая ртуть  
 In индий  
 Ir иридий  
 I или J иод  
 K калий  
 KCl хлористый калий  
 K<sub>2</sub>CO<sub>3</sub> углекислый калий (поташ)  
 KNO<sub>3</sub> азотнокислый калий (селитра)



La лантан	Ni никкель	Sb сурьма (stibium)
Li литий	O кислород (oxygenium)	Sc скандий
Mg магний	Os осмий	Se селен
MgO магнезий	P фосфор	Si кремний, силиций
MgCO <sub>3</sub> углекислая соль	PO <sub>4</sub> H <sub>3</sub> фосфорн. кислота	SiO <sub>2</sub> двуокись кремня
Mn марганец	Pb свинец (plumbum)	Sn олово (stannum)
MnO <sub>2</sub> марганцевая пере- кись, браунштейн	PbO свинцовая окись	Sr стронций
Mo молибден	PbO <sub>2</sub> перекись свинца	Ta тантал
N азот (nitrogenium)	PbS сернистый свинец, свинцовый блеск	Te теллур
NH <sub>3</sub> аммиак, летучая щелочная соль	Pb (C <sub>2</sub> H <sub>3</sub> O <sub>2</sub> ) уксуснокис- лый свинец	Th торий
NH <sub>4</sub> Cl хлористый аммо- ний, нашатырь	Pd палладий	Ti титан
NHO <sub>3</sub> азотная кислота, крепкая водка	Pt платина	Tl талий
Na натрий	Rb рубидий	Tu тулий
NaCl хлористый натрий, поваренная соль	Rd радий	U уран
Na <sub>2</sub> CO <sub>3</sub> углекисл. натрий, сода	Rh родий	Vd ванадий
NaOH едкий натрий	Ru рутений	W вольфрам
Nb ниобий	S сера (sulphur)	X ксенон
Nd неодимий	SO <sub>2</sub> сернист. ангидрид	Y иттрий
	SO <sub>3</sub> серный ангидрид	Yb иттербий
	SO <sub>4</sub> H <sub>2</sub> серная (купорос- ная) кислота	Zn цинк
	Sm самарий	ZnO окись цинка
		ZnS сернистый цинк
		ZnCO <sub>3</sub> цинковый шпат
		Zr цирконий

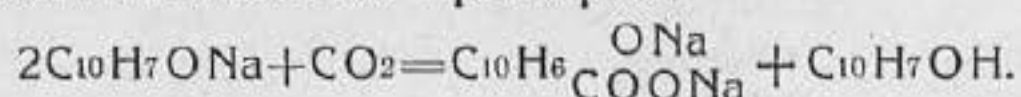
Конечно, чем больше наборщик знает об этих химических элементах, тем для него лучше. Так, например, химик простым знаком понимает всегда один атом данного элемента. Если следует соединить по одному атому с двух элементов, то это обозначается знаком  $+$ , поставленным между знаками обоих элементов, потом ставится знак  $=$  и после этого знака сокращенное название или знак вновь образовавшегося соединения; например:  $Hg+S=$   
 $=HgS$ , значит, что из одного атома ртути и одного атома серы образуется один молекул серной ртути. И так, если знаки несколь-  
ких элементов составлены просто, то это обозначает один молекул данного соединения. Несколько атомов одного элемента обозначаются обыкновенною цифрою, которую ставят с небольшим промежутком перед знаком элемента: 5 As означает 5 атомов мышьяка. Если несколько атомов одного элемента соединяются с одним атомом другого элемента в один молекул, то это обозначается цифрою на нижнюю линию, поставленную к знаку первого элемента:  $K_2O$  означает, что два атома калия и один атом кислоро-  
да образуют один молекул окиси калия; если нужно обозначить несколько молекул этого соединения, то это достигают пристав-  
кою перед знаком нужной цифры того же кегеля, как шрифт; цифра эта отделяется от знака только тонкою шпациею:  $3K_2O$  обозначает три молекула окиси калия. Когда же соединяется несколько элементов, из коих каждый состоит из нескольких атомов, то на это указывают цифры на нижнюю линию, поста-  
вленные вплотную к знакам каждого отдельного элемента:  $C_4H_8O_2$  указывает на соединение четырех атомов С (углерода), восьми



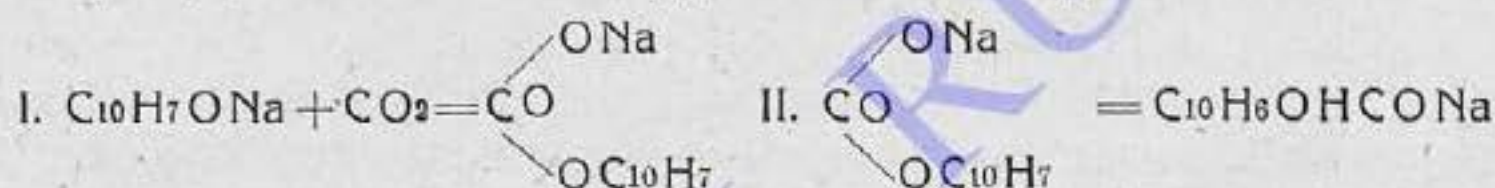
атомов Н (водорода) и двух атомов О (кислорода), из чего образуется уксусный эфир. Элементы, которые бывают только двухатомные, обозначаются тем, что их знаки заключены в круглых скобках, например: (Al<sub>2</sub>).

Нужно еще заметить, что знаки, сопоставленные для соединений рядом, должны быть отделяемы один от другого тонкою шпациею: C<sub>10</sub>H<sub>7</sub>O|H|CO|O|C<sub>2</sub>H<sub>5</sub>.

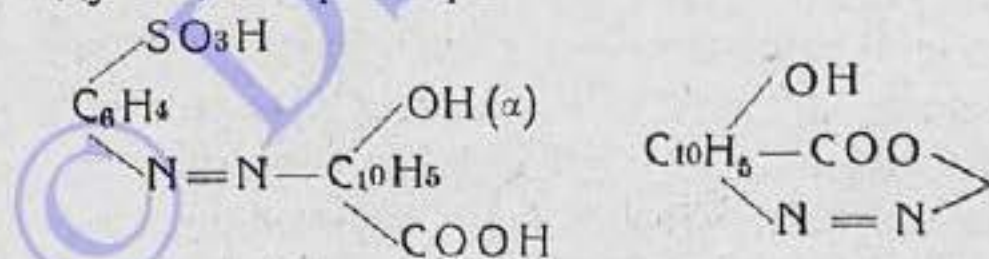
Самые простые химические формулы, кроме вышесказанных соединений, бывают уравнения и для наглядности мы находим нужным привести несколько примеров:



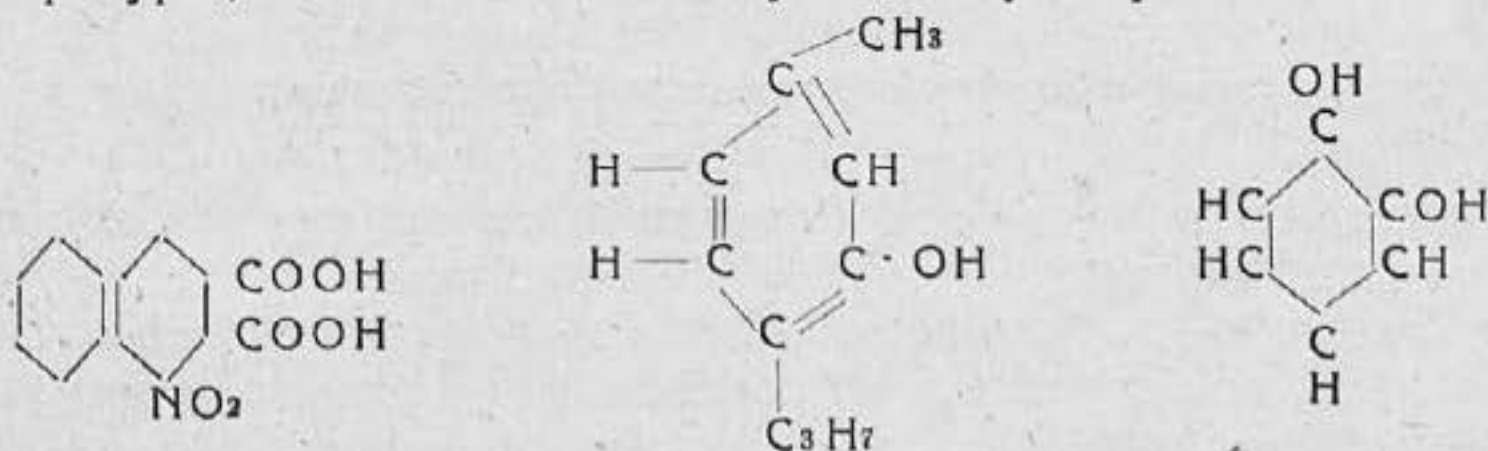
По большей части эти формулы набираются прямым шрифтом того же характера, как и текст, но иногда, по особому желанию заказчика, их набирают курсивом, но опять-таки подходящим по своему рисунку к текстовому шрифту. Однострочные части формулы выключаются посредине двухстрочных частей, а последняя, если обе не равной длины, то кратчайшая из них выключается посредине длиннейшей части, как это показано на предыдущем примере. Если формула не умещается в одну строку и ее приходится делить, то деление может произойти только перед знаками = или +. Дальнейший вид уравнений следующий:



При наборе формул этого рода нужно зорко следить за тем, чтобы косая черточка как раз упиралась своими концами в те именно буквы, какие в рукописи указаны, и чтобы отдельные части формулы находились всегда в одной линии строки, как показано в следующих примерах:



Этот последний вид формул нередко переходит в своеобразные фигуры, как видно на следующих примерах:





Иногда встречающиеся в химических формулах, так называемые, ионы обозначаются приставкою у символа одной или нескольких черточек и точек, например,  $\text{Cl}' =$  хлор-ионн,  $\text{Ca}'' =$  кальций-ионн.

При наборе названий элементов на каком либо иностранном языке часто приходится встречать слова необычайной длины, слова бывают составлены из 2—3 и больше названий элементов и наборщик при таком наборе должен быть немного знаком с терминологией химиков, иначе он может допустить в своем наборе много грубых ошибок и неправильных переносов слов. Соединение этих названий бывает в бесчисленных вариациях, которые ни один наборщик не обязан знать все. Но можно рекомендовать, чтобы он строго придерживался рукописи и не покушался бы на „исправление“ непонятных ему мест и выражений. Бывает много таких слов, которые с первого взгляда кажутся одинаковыми, но которые различаются одно от другого только одною буквою, например: Ferrisulfat и Ferrosulfat, Cuprichlorid и Cuprochlorid, Ferroferrioxyd и Ferriferrocyanid и т. д. Чаше употребляемые начальные слоги бывают, между прочим, Iso-, Pyro-, Sub-, Hyper-, Per-, Anthra-; названия чаще всего начинаются с: Hydro-, Oxy-, Nitro-, Methyl-, Amido-, Azo- и друг.; иные названия начинаются указанием, на сколько часто какая-нибудь группа атомов встречается в соединении: mono-, di-, tri-, tetra-, penta-, hexa- и т. д.

Наборщик, который имеет дело более продолжительное время с этими химическими специальными названиями, привыкнет к ним и впоследствии будет в состоянии верно прочитывать написанное и не допустит неправильных переносов слов; но тому, кто первый раз набирает химические сочинения на иностранном языке, советуем стараться вникать в смысл соединения слов и зорко следить за оригиналом.

Наконец, следует упомянуть об отдельных буквах, которые иногда встречаются в химических сочинениях; таковы греческие  $\alpha$ ,  $\beta$ ,  $\psi$  и латинские m, o, p и проч., например:  $\alpha$ -Naphтол,  $\beta$ -Naphтол,  $\psi$ -Strophantin, p-Nitrophenol, m-Kresylsalicylet и т. д. Образцами правильного деления при переносах могут служить примеры: Acetyl|phenyl|hydrazit, Di|methyl|amido|azo|benzol, Tri|methyl|vinyl|ammonium|hydro|oxyd и т. д.

## VI. РОДОСЛОВНЫЕ ТАБЛИЦЫ.

В сочинениях исторических нередко встречаются родословные таблицы, набор которых требует от наборщика своего рода навыка. Родословными таблицами типограф называет генеалогические росписи, показывающие происхождение какого-нибудь рода (поколенные росписи) или отдельного лица. Родословные таблицы



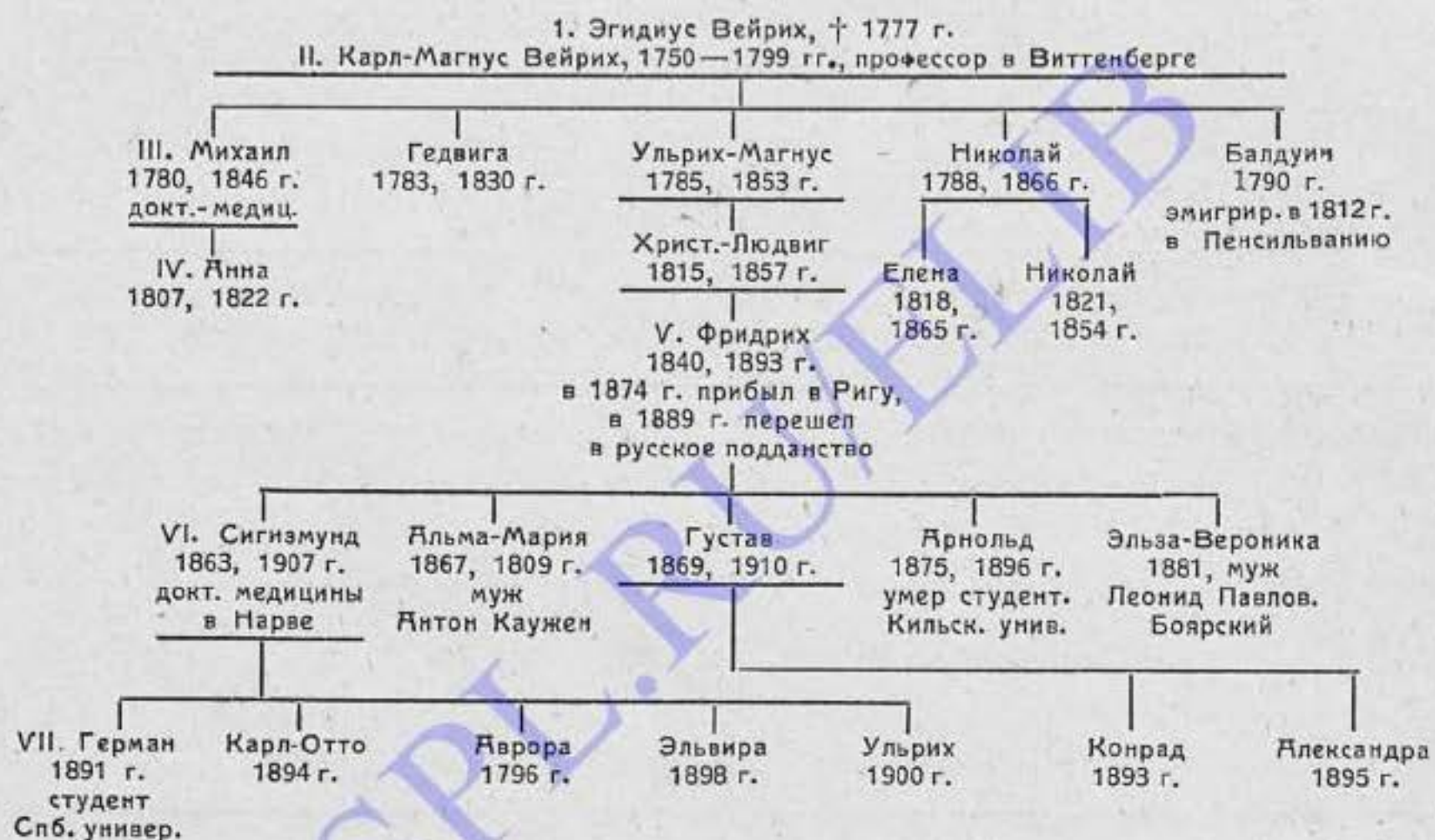
чаще всего встречаются в исторических, нумизматических и т. п. сочинениях, но бывают и сочинения, состоящие сплошь из таких таблиц; далее схожие таблицы встречаются во многих книгах и периодических изданиях по коневодству и т. п., именно о породистости лошадей, собак и проч. Раньше родословные росписи изображались в виде дерева, т. н. „родословного дерева“, родоначальник составлял корень дерева, а нисходящее потомство распределялось в виде ветвей так, что каждая линия образовывала новую ветвь. Для размножения таких родословных деревьев служили офорт, ксилография, а позже литография; типографским же способом для обозначения степеней родства служат составные скобки, а иногда просто линейки. В следующих примерах этот род набора вкратце пояснен, причем для первого примера мы выбрали родословную Гутенберга:

Фриело цум-Генсфлейш ратсгер 1332 г., † 1358 г.			
Генне ц.-Генсфлейш 1332, 1337 гг.	Петр цум-Генсфлейш 1332, 1356, † 1382 г.	Грета 1363 г.	Никлас 1358, 1377 гг.
Екатерина. Фриело 1337 г. 1337 г.	Фриело 1379 г.	Петр 1379 г. Агнеса ц.-Юнген, его жена, 1370 г.	Иоганн Старый 1392 г. Екатерина, его жена, 1391 г.
		Фриело 1359 г. † 1372 г. Грета цур-Ладей, его жена, 1366 г.	Грета 1389, 1449 гг.
Екатерина, жена Петра Линденфельс цум-Шлюссель 1376 г.	Иоганн 1372 г. покин. Майнц 1411 г.	Фриело 1400, 1407, 1410 гг. покин. Майнц до 1421 г. Эльза цу-Гутенберг вдова его, 1430 г.	Ортлиб 1410 г. покин. Майнц. 1411 г.
	Фриело 1431, 1434 гг. Эльза Гирц, его жена 1431 г.	Иоганн Гутенберг 1430 г. сост. при курфюрсте 1465 г. † 1468 г.	

Из этого примера видно, что при наборе родословных таблиц родоначальник помещается в заголовке таблицы. Кроме имен, указываются еще год рождения и смерти данного лица, а также имя его супруги. В вышеприведенном примере показаны только года, так как более подробные числа неизвестны, но способ набора все тот же. Под именем или фамилией родоначальника ставится скобка, острая середина которой должна находиться посре-



дине данного имени; под скобкой набираются рядом имена детей; под именем тех из них, которые имеют в свою очередь детей или нисходящее поколение которых имеет значение для данной родословной таблицы, ставится опять скобка. В таком порядке родословная таблица развивается до тех пор, пока постепенно не показано происхождение какого-нибудь лица или целого рода полностью. Нужно еще заметить, что в наборе родословных таблиц вместо скобок иногда употребляются просто медные линейки, преимущественно однопунктовые черные; пример этого рода набора приведен нами ниже:



Наши примеры представляют собою только самые простые формы родословных таблиц, но они достаточно наглядны, чтобы уяснить способ набора таблиц этого рода, которые иногда простираются на две, три и еще более страницы. Набор таких сложных родословных таблиц требует от наборщика строго обдуманной работы и таковую лучше всего набирать на плоско стоящей наборной доске. Сначала набирают нужные строки, которые группируются и выключаются согласно оригиналу. Только после того, как все группы строк помещены и заключены в надлежащих местах, вставляются скобки нужной длины, причем часто требуется вставлять скобки с неравными сторонами, что, впрочем, не составляет никаких технических затруднений.

Вышеупомянутые родословные таблицы домашних животных по своим правилам мало чем отличаются от приведенных родословных таблиц, но иногда их набирают и в другом порядке, нежели первые, а именно: вместо того, чтобы имена набирать одно под



другим, таковые набираются одно возле другого, как показано на следующем примере:

Илька	{	Диана	{	Милька	{	Леда	{	Герта	{	Минка
				Гектор		Шпиц		Негри		Полкан
		{	Дези	{	Милорка	{	Герта	{	Минка 8	
					Жучок		Лоло		Трезор II	
									—	Треф 56
									{	Лама
									{	Гектор IV

Набор этого рода наборщик начинает набирать с правого столбца, принимая сейчас же во внимание также пустые строки. Постепенный переход набора к левой стороне не составляет никаких особых затруднений.

## VI. ТАБЛИЦЫ ТЕКСТОВЫЕ, КОНТОРСКИЕ И ОТЧЕТНЫЕ.

(из „ЛЕКЦИЙ ПО НАБОРНОМУ ДЕЛУ“ С. А. ЦОРНА)

### РАЗНОВИДНОСТЬ ТАБЛИЦ

Таблицы делятся на несколько родов, из которых, как на более ходкие, можем указать на три рода:

Таблицы текстовые, которые попадают в разного рода брошюрах.

Таблицы конторские, канцелярские, бухгалтерские.

Таблицы отчетные.

Книжные или текстовые таблицы, в свою очередь, разделяются на продольные, поперечные и распашные.

Продольною называется такая таблица, которая вмещается стоя на формате страницы брошюры или книги (Пример 1).


Пример 1.

Если такая таблица, по обилию своего текста, не может вестись в продольный размер, то ее делают на поперечный размер,



т. е. ставят боком, при чем особенно рекомендуется раз навсегда твердо запомнить правило, что поперечная таблица должна своим заголовком или головой, как у нас принято говорить, ложиться в корешок книги, а хвостом выходить в поле (Пример 2).

Пример 2.

Если текст таблицы настолько велик, что не может вместиться в поперечный размер, то тогда эту таблицу надо сделать распашною, т. е. для ширины ее принимают обе открытые страницы брошюры: левую четную, и правую нечетную, при чем они рассчитываются так, чтобы в корешке оставалось пустое место не больше, чем необходимо для сброшюровки.

Если текст книги набирается на 6 квадратов, то распашные таблицы набираются на 7 или  $7\frac{1}{2}$  квадратов и т. д. (Пример 3).

Пример 3.

Бывают, правда, очень редко и поперечные распашные таблицы. Когда вам придется приступить к набору такой таблицы, то рекомендуется взять формат бумаги, ибо имея такой формат, можно будет рассчитать таблицу так, чтобы в ее сердцевине, т. е. в среднике, не было больших пустыррей.



Покончив с текстовыми таблицами, мы должны сказать несколько слов и о других таблицах. Необходимо указать, что разновидность таблиц так велика, что не поддается никакому определению.

Всякое учреждение или предприятие всегда само составляет нужные для своего дела таблицы и это уже говорит за то, что твердо установленного закона или правила нет.

Но надо сказать, что текстовые таблицы всегда заполняются каким нибудь содержанием или одними цифрами или цифрами с текстом и т. д.

Канторские же, канцелярские или иные таблицы, для надобностей счетоводства, делаются с пустыми графами, которые на бумаге заполняются от руки.

#### СЛОЖНЫЕ И НЕСЛОЖНЫЕ ТАБЛИЦЫ.

Сложность и несложность определяются следующим порядком. Если таблица имеет многоярусный заголовок и к тому же в своих графах имеет текст циферный либо с дробями, либо с подставными цифрами меньшего кегеля, чем руководящие цифры, то это будет называться уже сложной таблицей (Пример 4).

Если таблица содержит в себе заголовок в один или в два этажа, т. е. легкий заголовок, и когда в графах пустое место, то эта таблица будет несложная (Пример 5).


Пример 4.


Пример 5.



### ПРИНЦИПЫ ЗАГОЛОВКОВ.

Определенных правил, устанавливающих высоту табличных заголовков пока нет. Говорим „пока“ потому, что уверены, что принцип этот будет выработан. Есть практика, которая говорит, что заголовок таблицы и его высота всегда зависят от того текста, которым автор хочет выразить в данной клетке мысль или основание.

Но эта же самая практика говорит и о том, чтобы заголовок не был бы больше хвоста самой таблицы; нельзя, например, сделать заголовок в 6 квадратов, а самый хвост оттянуть только на 3 квадрата; такая несоразмерность наглядно покажет вам уродливость такой таблицы.

Но в таблицах, встречающихся в тексте, такие несуразности могут очень часто встречаться. В нашей типографской практике очень часто можно встретить, что заголовок таблицы имеет высоту  $1\frac{1}{2}$  квадрата, а хвост таблицы содержит только одну—две строки. Было бы правильнее такую таблицу сделать выводом, но этого может не пожелать заказчик, а с этим обстоятельством приходится считаться.

Чтобы сгладить такое впечатление, следует сделать хвост такой же величины, как и заголовок, и тогда эту табличку надо окаймить, т. е. обвести линейками. (Пример 6).


Пример 6

Общепотребительная высота заголовка это  $1—1\frac{1}{2}$  квадрата; наибольшая высота заголовка — 3 квадрата. Следует принять за правило, чтобы заголовки исчислялись в зависимости от формата бумаги, на какой думают набрать ту или иную таблицу.

Надо помнить прежде всего то обстоятельство, что соразмерно набранная таблица особенно по своему заголовку, т. е. когда высота заголовка не теряется совершенно в линейной постройке — производит очень выгодное впечатление. Ведь таблица требует к себе такого же внимания, какой мы уделяем титульному набору.

Немцами обыкновенно принято исчислять, что на заголовок должна идти  $\frac{1}{10}$  часть таблицы.



### СТРОЕНИЕ И РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КЛЕТОК В ЗАГОЛОВКАХ.

При подходе к объяснению строения и распределения клеток в заголовках мы должны сказать, что здесь от наборщика требуется вдумчивое отношение и к оригиналу и к самой работе.

Строение клеток надо делать так, чтобы главная фраза имела бы больше места, чем второстепенные; это-же обстоятельство применимо к распределению клеток.

Нельзя, например, сделать так:

П Р И Х О Д		Т А Р А	Б Р А К	Ц Е Н А	
Месяц	Число	Пуды	Пуды	Руб.	Коп.

Пример 7.

ибо самый смысл говорит здесь ясно, что в клетке слово приход — это будет главная строка, месяц и число — это второстепенные или подсобные строки. То же самое можно сказать и относительно двух остальных клеток.

И правильнее эту таблицу набрать можно так:

П Р И Х О Д		Т А Р А	Б Р А К	Ц Е Н А	
месяц	число	пуды	пуды	руб.	коп.

Пример 8.

### ПОСТРОЕНИЕ СТРОК В КЛЕТКЕ.

Наборщик должен помнить одно основное правило, что всякий набор в клетке должен быть по возможности набран прямо и только тогда, когда место не позволяет, он прибегает к боковому расположению строк в клетке.

### РОЛЬ ЛИНЕЕК В ТАБЛИЦАХ.

Несмотря на то, что типографская техника дошла до степени художественности, и что, например, в Германии имеется много не



только школ, но имеются и академии типографского дела, все-же мы должны сказать, что на роль и значение линеек в таблицах, т. е. как ими правильно пользоваться — нет ясного и определенного ответа, и это обстоятельство дает возможность делать то, что мы, наборщики, пользуемся линейками по своему произволу. Если я, например, чувствую тягу к двойным линейкам, то я их ставлю больше. Другой наборщик любит полужирные или жирные, и, конечно, насаживает их там, где ему это вздумается.

В наших русских руководствах о линейках говорится следующее:

„По начертанию своему линейки в таблицах обыкновенно употребляются четырех сортов — рантовые, полужирные, двойные и тонкие — все на два пункта. Рантовые линейки служат для окаймления таблицы сверху и с боков, или ставятся только сверху. Полутупыми отделяются: 1) заголовок отделяется от хвоста; 2) существенно важные графы или их отделы от других граф и 3) итог от ряда стоящих над ним столбцов (граф). Двойными линейками отделяются друг от друга отделы или графы второстепенной важности, и в мелких таблицах заголовки от хвоста таблицы (вместо полутупых). Тонкие линейки ставятся во всех остальных случаях“.

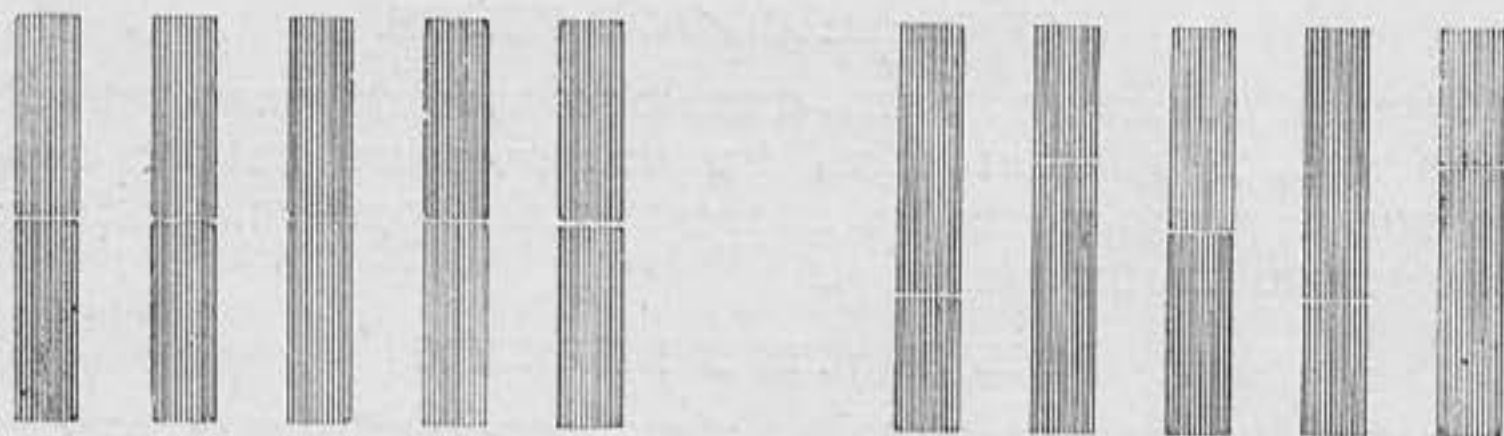
Исходя из того, что назначение линейки облегчить читателю понимание и чтение таблиц, давая ему тем самым возможность быстро и безошибочно находить необходимые числа и слова, — рекомендуется во всех текстовых таблицах ставить всюду тонкие линейки, стараясь в крайних случаях употреблять полутупые и двойные.

Наша практика показала, что набранные таким образом таблицы производили для глаз приятное впечатление, и, наоборот, набранная разнообразными линейками таблица производила неприятное впечатление.

Следует помнить, что таблица — это не афиша, которая смотрится с далекого расстояния. Таблицу смотрит только тот, кто ею интересуется и, следовательно, ничего кричащего в ней не должно быть.

Рантовые линейки не должны входить в счет набора.

Следует запомнить следующее правило: как в заголовках, так и в хвостах таблиц необходимо ставить линейки, чтобы они шли вперевивку, т. е. стыки (места соединения) смежных линеек не приходились друг против друга. (Примеры: 9 и 10).



Пример 9.

Пример 10.



### ВЫБОР ШРИФТА ДЛЯ ЗАГОЛОВКА.

Величина шрифта для заголовка устанавливается соразмерно величине самого заголовка и его отношения к размеру всего формата таблицы, а также принимают во внимание, требуется ли шрифт для главной или второстепенной графы.

Если вы берете оригинал таблицы и ясно видите, что та или иная строка имеет значение главной строки, то ее надо набирать шрифтом покрупнее. Выделяя ту или иную главную строку, не следует гнаться за жирными шрифтами, к которым мы уж слишком тяготеем, надо соблюдать известную пропорциональность отношения шрифта текста таблицы к шрифту заголовка.

Если, например, вы думаете для данной таблицы взять шрифт типа медиаваль для набора заголовка, то шрифт для выделения слов тоже надо брать полужирный или жирный медиаваль. Если основной шрифт обыкновенный, то выделять надо либо прописными, либо древним, либо английским.

Вывод — надо стараться употреблять шрифт одного характера.

Мы уже сказали, что высота заголовка в таблице должна быть равна приблизительно  $\frac{1}{10}$ , следовательно и шрифт сюда требуется более убористый и меньше, чем текст самой таблицы.

При наборе текстовых таблиц, т. е. идущих в брошюру, рекомендуется избегать крикливых и вычурных шрифтов. Нагромождение разнохарактерных шрифтов не только не дает хорошего или сносного вида таблицы, а, наоборот, портит ее.

В заголовках текстовых таблиц надо пользоваться прописными, капителью и строчными шрифтами одного и того же характера.

И в таблицах свободного размера тоже следует держаться золотой умеренности, строго помня, что таблица не является афишей. Посмотрите любую таблицу, выпущенную за последнее время из любой Екатеринбургской мастерской и вы нередко встретите, что графа „примечание“ набрана тем же шрифтом, что и главная строка, а иногда усердие наборщика доходит до того, что эта строка давит всю таблицу.

А ведь надо помнить, что эта графа имеет тот же смысл, что и выноска в книге, следовательно, она не играет первостепенную роль в таблице, а если это так, то следует ее набирать если не второстепенным, то третьестепенным шрифтом.

Можно допустить особое выделение шрифтов для отчетов-ежегодников для банковских, клубных и т. п. учреждений. Это исключение всегда делалось для того, что в состав членов этих обществ входят люди „дела“, для которых время — деньги и для которых практика установила особые традиции — заголовки таких таблиц настолько придавливать, как у нас принято говорить, чтобы и слепой мог увидеть, где прибыль и где убыток. Текст заголовка таблицы должен иметь не только логические, но и грам-



матические словоразделения. Строки надо набирать придерживаясь правила титульного набора, т. е. строки должны быть выключены в середину графы. (Пример 11).

Величина в санти- метрах	Вес в пудах	Внутренний размер рамки в сан- тиметрах	Общая величина рамки
--------------------------------	----------------	--	----------------------------

Пример 11.

Текст заголовка надо по возможности ставить в середину графы заголовка, т. е. верхний и нижний пробел между строками заголовка и линеек должен иметь одинаковую ширину.

Если же для этого потребуются применение однопунктового пробельного материала, которого надо всегда избегать, то верхний пробел делают на 1—2 пункта больше, чем нижний (Пример 12).

ЖАЛОВАНИЕ		ПРИБЫЛЬ		ВСЕГО	
месяц	число	рубли	коп.	рубли	коп.

Пример 12.

При многоэтажности заголовка, когда приходится набирать шрифтом, который не содержится в должной чистоте, то получается распор. Для уничтожения или уменьшения распора рекомендуется, там, где это будет удобно, уменьшить клетку заголовка на два-три пункта. Само собой понятно, что это неправильно, но это вызывается необходимостью.

Заговорив о распорах, я считаю здесь необходимым сказать несколько слов и о распоре в хвостах.

При наборе хвоста таблицы случается иногда, что графы хвоста бывают немного уже, чем эти самые графы в заголовках.

Происходит это или от того, что графы в заголовках выключены слишком крепко или пробельный материал, бабашки, марзаны износились и не имеют уже своего настоящего формата. Чтобы устранить эту неточность граф, нужно закладывать между графами хвоста таблицы полоски бумаги или легкого картона.

#### ФОРМАТ ТАБЛИЦ И ИХ РАЗНОВИДНОСТЬ.

Твердо установленных форматов таблиц не существует, ибо все зависит от воли и желания заказчика, с одной стороны, и от размера самой бумаги — с другой.



Самые ходкие форматы для полулиста писчей  $11 \times 17$  или  $11 \times 18$  квадратов; для листа писчей  $33 \times 17$  или  $33 \times 18$ . Остальные форматы большей частью произвольны. Поэтому, когда наборщику дается оригинал таблицы, тогда старший указывает и формат ее.

#### ПРИНЦИПЫ РАСЧЕТА ТАБЛИЦ.

Набор таблиц всегда производится по строгому расчету. Таблицы обыкновенно состоят из двух частей — верхней (головки), в которой помещается заголовок, и нижней (хвоста), заключающей в себе либо цифры, либо определенный текст, либо пустые линейки.

Приступая к набору таблицы, необходимо, прежде всего, тщательно просмотреть оригинал и сообразить, как делать расчет граф или клеток: по заголовку или по числу цифр в графах и т. д. Здесь надо смотреть, как говорят, в оба глаза, ибо нередки случаи, когда клетка сделана на  $\frac{1}{2}$  квадрата, а цифр в графе имеется 8 или цифр имеется всего 6 и где-нибудь притаилась дробь  $\frac{1}{4}$  или  $\frac{1}{8}$ . Ясно что от этого недосмотра приходится ломать и самую клетку.

Размер граф или клеток при расчете всегда определяется в четное число пунктов, т. е. в 16, 18, 20, 22, 24 и т. д., но не в 15, 17, 19, 21 и т. д., так как у нас линейки нарезаны систематически, рассчитанные только на четное число пунктов.

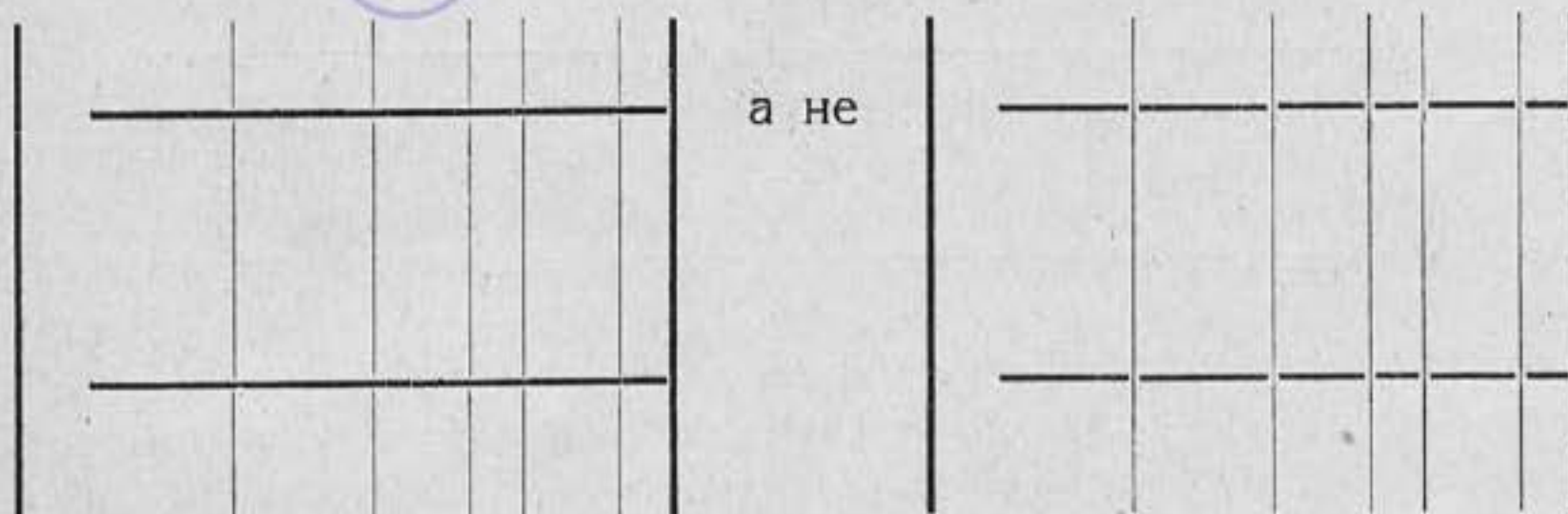
Расчет таблицы производится на пункты, записывая его на бумаге.

#### НИЖНЯЯ ЧАСТЬ ИЛИ ХВОСТ ТАБЛИЦЫ.

Прежде, чем начать делать хвост таблицы, надо знать — будет ли таблица с поперечными линейками или нет. Нередко случается, что таблица имеет транспортную или итожную линейку. Если таблица заканчивается итожной или транспортной линейкой и имеется отдельная форма поперечных линеек, то само собой понятно, что эти линейки должны быть поставлены в поперечной форме.

Если же поперечной формы нет, то тогда наборщик должен итожную и транспортную линейку пропустить, т. е. прорезать линейки, разделяющие графы таблицы.

Но это прорезывание надо делать так:

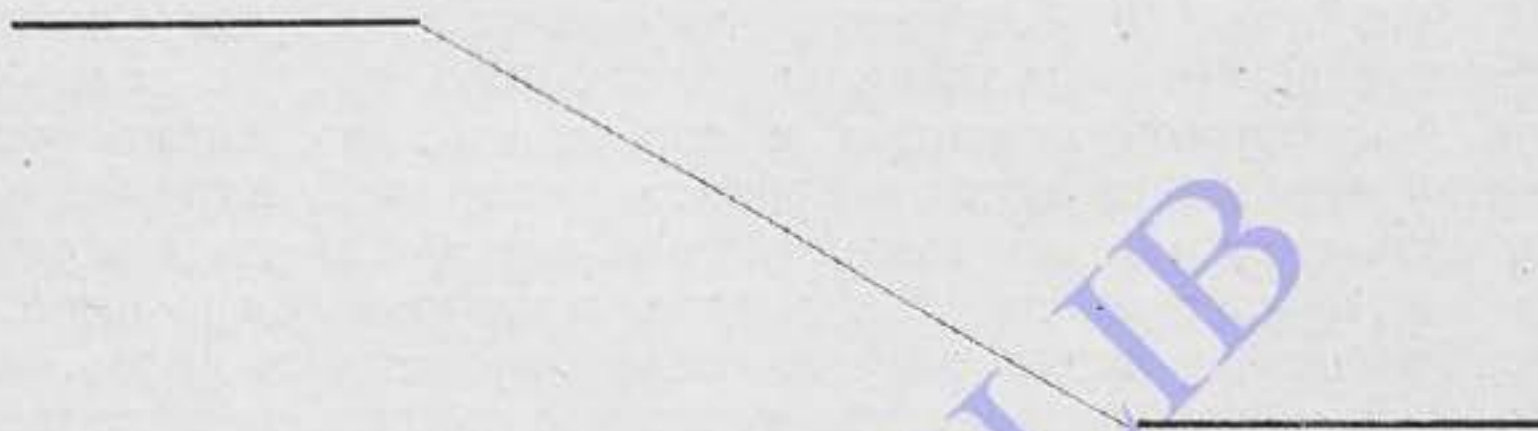


Пример 13.



Когда вы делаете поперечные линейки, то место, занимаемое заголовком, закладываете пробелом, высчитывая это сами, а не сбрасываете с себя свою работу и не перекладываете этой работы на печатника, ибо это не его дело, а обязанность наборщика.

Здесь же нахожу нужным сказать, что зеты, попадающиеся в отчетных таблицах, которыми подбивают балансовые итоги — с двух своих концов должны иметь одинаковые линейки, а не так что линейка, идущая от текста, ставится почему-то тонкая, а от нее протягивается полужирная или жирная. Это неправильно.



Пример 14.

## ТАБЛИЦЫ ПОД ЛИНОВКУ.

Так называемые конторские таблицы в большинстве случаев идут под линежку, т. е. линейчатая часть их печатается в несколько красок. Так, например, кайма или рантовка и итоговая линейка печатаются всегда в красную краску, остальная часть убора идет под синюю краску, а самый текст идет на черную краску. Бывают случаи, когда всю эту работу проделывают типографским способом, но, в большинстве случаев, эту работу исполняют на линеваальной машине, которая дает гораздо более яркий цвет красок, чем типографская.

Особенность таких таблиц та, что те графы, где идут рубли и копейки, почти сплошь заполняются тонкими линейками, иногда они идут в разбивку по 4, 6, 8 пунктов линейка от линейки.

Наборщик, которому поручается такая таблица для набора, (набирается один только заголовок), должен ее делать как обыкновенную таблицу с той только разницей, что, вместо линежек, он должен ставить шпоны (Пример 15).

ПОСТУПИЛО ТОВАРА	ВЕС		ЦЕНА		СУММА	
	Пуд.	Ф.	Руб.	К.	Руб	К.

Пример 15.



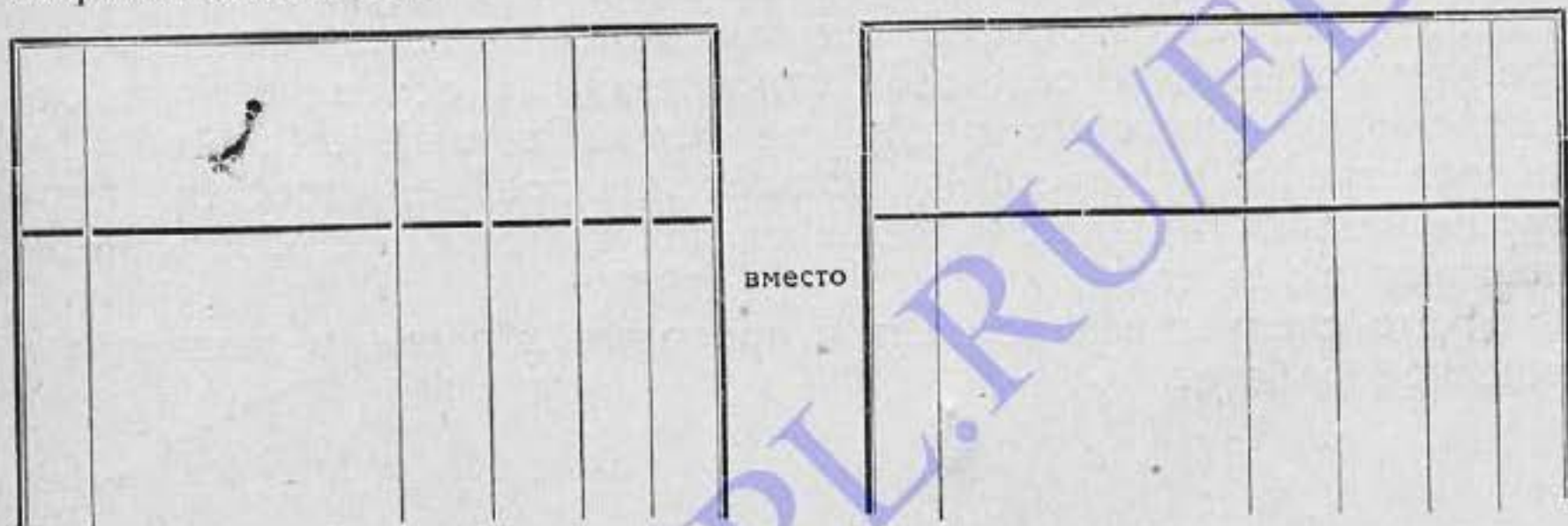
### МАТЕМАТИЧЕСКИЕ И МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЕ ТАБЛИЦЫ.

Эти таблицы набираются так же, как и остальные таблицы, но от наборщика требуется сугубое внимание при расчете таблиц; рассмотреть ее следует самым тщательным образом; попадающие в самом заголовке формулы следует ставить прямо, если позволяет место, если же места не хватает, то приходится их ставить боком.

При расчете наборщик должен смотреть и на хвосты этих таблиц, так как часто хвосты заполняются цифрами со знаками, а пропустив его надо будет переделать заголовок.

### ОСОБЕННОСТИ ИТАЛЬЯНСКИХ И ФРАНЦУЗСКИХ ТАБЛИЦ.

Наши заграничные товарищи в своих табличных работах допускают такие особенности, которые мы у себя не проводим в жизнь. Итальянские наборщики, набирая таблицу, не отделяют заголовок от хвоста таблицы цельной сплошной линейкой, как это делаем мы всегда, а прорезывают каждую графу таблицы полужирной линейкой.



Пример 16.

Это не только некрасиво, но и технически неправильно. Надо всегда помнить, что заголовок таблицы должен быть цельным, а не разорванным на свои составные (по графам) части.

Французы иногда таблицы набирают без рантовых линеек, т. е. заголовок не прикрыт ничем.

Этот прием я считаю тоже неправильным; одно из двух: или вывод или таблица, а не полу-таблица или полу-вывод; что же касается того, что они вместо рантовой линейки обводят свои таблицы двойной, то это дело вкуса и об этом спорить не приходится.

### ХУДОЖЕСТВЕННОСТЬ В ТАБЛИЦАХ.

Само собой понятно, что о художественности в таблицах в полном смысле этого слова говорить не приходится. Но можно сказать, что со вкусом набранная таблица, тщательно припасованные линейки, выдержанный характер шрифта, ровная систематическая разбивка строк — это уже будет подход к художественности.



### ОБЩИЙ ВЫВОД.

Итак мы прошли табличное дело, которое по своему существу занимает одно из первых мест в наших мастерских, т. е. этой работы выходит или выпускается гораздо больше, чем другой, поэтому и следует на эту работу обращать и больше внимания, именно с технической стороны.

Подходите к табличной работе с тем самым пониманием, с каким вы обязаны подходить к акцидентной работе — она должна быть исполнена хорошо, вкладывая в нее все лучшее, что мы знаем.

Нельзя подходить к таблице так, как это у нас практикуется — с полным равнодушием и безразличием, зная заранее только одно, что ту или другую графу я наберу если не 16-м, 20-м, то полу-квадратным и т. д.

Старайтесь всеми силами отогнать от себя это безразличие, ибо оно не только портит вас, но еще больше — оно уродует вас, так как заглушает все ваши природные знания. Следует навсегда запомнить, что всякая работа, как бы она ни была незначительна — требует осмысленного к себе отношения. И особенно этого осмысленного отношения к себе требует табличный набор, ибо тут каждая графа, каждое ее подразделение требует известной пропорциональности; каждая линейка должна соответствовать занимаемому ею месту.

И это следует вам помнить и проводить в жизнь в своей практической работе.





© DSPL.RU/ELIB



636

© DSPL.RU/ELIB

1021